Շարժական գույքի պահառության կազմակերպման դրամաշնորհի
պայմանագիր N ԳԳԱԿ-02-2024

ք. Երևան "31" հունվարի 2024 թ.

Պետական գույքի կառավարման կոմիտեն (այսուհետ՝ «Նվիրատու»), ի դեմս Նվիրատուի կանոնադրության հիման վրա գործող գլխավոր քարտուղար՝ Մարո Մարգարյանի, մի կողմից և «Գույքի գնահատման և աճուրդի կենտրոն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ «Նվիրառու»), ի դեմս Նվիրառուի կանոնադրության հիման վրա գործող գլխավոր տնօրեն՝ Արա Խլոյանի, մյուս կողմից (երկուսը միասին այսուհետ՝ «Կողմեր»), կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

Ի կատարումն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի դեկտեմբերի 28-ի «Հայաստանի Հանրապետության 2024 թվականի պետական բյուջեի կատարումն ապահովող միջոցառումների մասին» N 2323-Ն որոշման (այսուհետ՝ «Որոշում») պահանջների և Հայաստանի Հանրապետության 2024 թվականի պետական բյուջեի 01 բաժնի 06 խմբի 01 դասի 1079 ծրագրի «Շարժական գույքի պահառության կազմակերպում» թիվ 11015 դասիչով միջոցառման (այսուհետ՝ «Միջոցառում») իրականացման նպատակով Նվիրատուն պարտավորվում է սույն պայմանագրի N 4 հավելվածով սահմանված համամասնություններով, սեփականության իրավունքով, Նվիրառուին անհատույց հատկացնել 30 980 000 (երեսուն միլիոն ինը հարյուր ութսուն հազար) ՀՀ դրամ գումարի չափով դրամաշնորհ (ներառյալ՝ ԱԱՀ-ն), իսկ Նվիրառուն պարտավորվում է Միջոցառումն իրականացնել սույն պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Միջոցառումների (այսուհետ՝ «Պահառության գործառույթներ») ձևով՝ Որոշմամբ և սույն պայմանագրով սահմանված կարգով՝ սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ժամկետներում:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Նվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Նվիրառուի կողմից Պահառության գործառույթների կատարման ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Նվիրառուի գործունեությանը:

2.1.2 Որոշմամբ սահմանված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում՝ չընդունել կատարված Պահառության գործառույթները կամ դրանց որևէ մասը՝ սեփական հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Նվիրառուից պահանջելու վճարել սույն պայմանագրի 4-րդ բաժնում նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Առանց կատարված Պահառության գործառույթների կամ դրանց որևէ մասի արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել Նվիրատուին պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Նվիրառուն ժամանակին չի սկսում Միջոցառման իրականացումը, կամ Միջոցառման իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն չի կարող պատշաճ իրականացվել,

բ. Նվիրառուն երկու և ավելի անգամ խախտել է Միջոցառումով նախատեսված Պահառության գործառույթների կատարման ժամկետները (դրանք նախատեսված լինելու դեպքում),

գ. Կատարված Պահառության գործառույթների արդյունքները չեն համապատասխանում Միջոցառմամբ սահմանված պահանջներին.

2.1.4. Սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում՝ պահանջել իրեն հանձնել անավարտ Պահառության գործառույթների արդյունքները:

2.2 Նվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1. Կատարել Միջոցառման (դրա որևէ մասի) իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.2.2. Միջոցառման կատարումն ապահովելու նպատակով իրականացնել այլ գործառույթներ.

2.2.3. Ծրագրով նախատեսված դեպքերում աջակցել Նվիրառուին.

2.2.4. Կատարված Պահառության գործառույթների մասին ներկայացված կատարողական հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել դրանք ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն կատարված Պահառության գործառույթները (կամ դրանց որևէ մասը) համապատասխանում են Միջոցառման և սույն պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են:

2.3 Նվիրառուն իրավունք ունի՝

2.3.1 Կատարված Պահառության գործառույթների կամ դրանց որևէ մասի արդյունքը Նվիրատուի կողմից ընդունվելու դեպքում՝ նրանից պահանջելու վճարել Նվիրառուին հասանելիք գումարները.

2.3.2 Նվիրատուի կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել Նվիրառուին պատճառված վնասները:

2.4 Նվիրառուն պարտավոր է՝

2.4.1 Իրականացնել Նվիրատուի կողմից տրամադրված գումարների հաշվառում՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ հանրային հատվածի կազմակերպությունների համար սահմանված հաշվապահական հաշվառման ստանդարտին համապատասխան:

2.4.2 սույն պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել Միջոցառմամբ և (կամ) սույն պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով: Համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի դեկտեմբերի 28-ի «Հայաստանի Հանրապետության 2024 թվականի պետական բյուջեի կատարումն ապահովող միջոցառումների մասին» N 2323-Ն որոշման 4-րդ կետի 13-րդ ենթակետի՝ Միջոցառման տարեկան արդյունքները Նվիրատուի կողմից ընդունվելուց հետո Նվիրառուն Միջոցառման իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձնում է Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2023թ.-ի դեկտեմբերի 20-ը, իսկ համաձայն «Հայաստանի Հանրապետության 2024 թվականի պետական բյուջեի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 7-րդ հոդվածի 23-րդ մասի՝ Դրամաշնորհի նկատմամբ հաշվարկված ԱԱՀ-ի գծով լրացուցիչ հատկացումները չեն կարող ուղղվել այլ նպատակների, իսկ ԱԱՀ-ի վճարման համար նախատեսված հատկացումների գծով չօգտագործված գումարները 2024 թվականի ընթացքում ենթակա են վերադարձման Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե.

2.4.3 Միջոցառման կատարման ընթացքում իրականացված Պահառության գործառույթների մասով բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով ապահովել Նվիրատուի կողմից տրված ցուցումների կատարումը:

2.4.4 Սույն պայմանագրով սահմանված կարգով Նվիրատուին ներկայացնել Պահառության գործառույթների կատարման մասին հաշվետվություններ, իսկ Միջոցառման կատարման ավարտից հետո՝ ամփոփ հաշվետվություն:

2.4.5 Սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նվիրատուի հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ներկայացնելու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

2.4.6 Պահառության գործառույթների որևէ մասի կատարման մասին հաշվետվությունները Նվիրատուի կողմից հիմնավոր պատճառներով չընդունվելու դեպքում՝ անվճար և Նվիրատուի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

2.4.7 Միջոցառման կատարման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքներն ու ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան:

3. ՊԱՀԱՌՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԸ ԿԱՄ ԴՐԱՆՑ ՈՐԵՎԷ ՄԱՍԸ ՆՎԻՐԱՏՈՒԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆԸ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Պահառության գործառույթները կամ դրանց որևէ մասը Նվիրատուի կողմից ընդունվում են դրա մասին սույն պայմանագրի N 3 հավելվածում բերված ձևի՝ հանձնման-ընդունման արձանագրությունը Կողմերի ստորագրելու ու կնքելու եղանակով:

3.2 Յուրաքանչյուր ամիս կատարման ենթակա Պահառության գործառույթների կամ դրանց որևէ մասի ավարտից ոչ ուշ, քան 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում Նվիրառուն կազմում, ստորագրում, կնքում և Նվիրատուին է ներկայացնում հանձնման-ընդունման արձանագրության երկու օրինակը:

3.3 Կատարված Պահառության գործառույթները կամ դրանց որևէ մասը սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով և Պահառության գործառույթների կատարման համար ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված պահանջներին համապատասխանելու դեպքում Նվիրատուն 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում, կնքում և Նվիրառուին է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը:

3.4 Կատարված Պահառության գործառույթները կամ դրանց որևէ մասը սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով և (կամ) Պահառության գործառույթների կատարման համար ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում Նվիրատուն 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում Նվիրառուին է ներկայացնում Պահառության գործառույթները կամ դրանց որևէ մասը չընդունելու պատճառաբանված գրավոր մերժում, մատնանշելով անհամապատասխանությունները և սահմանելով Պահառության գործառույթների կամ դրանց որևէ մասի վերստին կատարման ողջամիտ ժամկետ:

3.5 Կատարված Պահառության գործառույթները կամ դրանց որևէ մասը համարվում են Նվիրատուի կողմից ընդունված, եթե հանձնման-ընդունման արձանագրությունը Նվիրառուից ստանալու պահից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում Նվիրատուն չի կատարում սույն պայմանագրի 3.3-րդ կամ 3.4-րդ կետերով նախատեսված գործողություններից որևէ մեկը:

3.6 Կատարված Պահառության գործառույթների կամ դրանց որևէ մասի հետ կապված վերջնահաշվարկները Կողմերի միջև կատարվում են յուրաքանչյուր եռամսյակի արդյունքներով (համաձայն հավելված 5՝ «Նախահաշվի»):

4. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

Սույն պայմանագրով և Միջոցառումով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Նվիրառուն պարտավորվում է Նվիրատուին փոխհատուցել Պահառության գործառույթների չկատարված մասի չափով և վճարել տուգանք՝ Պահառության գործառույթների չկատարված մասի համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Նվիրառուին չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նվիրատուն սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Նվիրառուին վճարվելիք գումարներում:

5. ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ

5.1. Նվիրատուն Միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

5.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նվիրատուի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

5.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Նվիրառուին տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:

5.4. Նվիրատուն ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

5.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Նվիրառուից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

6. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ

Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև 2024 թվականի դեկտեմբերի 20-ը, իսկ պայմանագրի դրույթները տարածվում են մինչև դրա կնքման պահը՝ 2024 թվականի հունվարի 01-ից ծագած Կողմերի փաստացի իրավահարաբերությունների վրա:

7. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար Կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է այնպիսի արտակարգ ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը Կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Նման իրավիճակներ են հանդիսանում մասնավորապես՝ երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, զանգվածային հասարակական անկարգությունները, գործադուլները, հաղորդակցության համակարգերի աշխատանքների դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով Կողմերի պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունն անընդմեջ շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա Կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով լուծել սույն պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս Կողմին:

8. ԵԶՐԱՓԱԿԻՉ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

8.1 Սույն պայմանագրից ծագած Կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց Կողմերի գրավոր (ստորագրված ու կնքված) երկկողմ համաձայնության:

8.2 Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի գրավոր (ստորագրված ու կնքված) երկկողմ համաձայնություններով:

8.3 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.4 Սույն պայմանագիրը բաղկացած է 6 էջից և 7 էջ հավելվածներից, կազմված է երկու հավասարազոր օրինակներից՝ յուրաքանչյուր Կողմին մեկական օրինակ:

9. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿՈՂՄԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Նվիրատու՝ Պետական գույքի կառավարման կոմիտե, ՀՎՀՀ 02528489, հասցեն՝ ք. Երևան, Տիգրան Մեծի 4, ՀՀ ֆինանսների նախարարության գործառնական վարչություն հ/հ 900011034221:

Նվիրառու՝ «Գույքի գնահատման և աճուրդի կենտրոն» ՊՈԱԿ, ՀՎՀՀ՝ 02562123 իրավաբանական և գործունեության հասցեն՝ ք. Երևան, Զաքիյան 10, ՀՀ ֆինանսների նախարարության գործառնական վարչություն հ/հ 900018002981:

Նվիրատու՝

_____ **Մ. Մարգարյան**

Կ.Տ.

Նվիրառու՝

_____ **Ա. Խլոյան**

Կ.Տ.

Հավելված N 1
Շարժական գույքի պահառության կազմակերպման
դրամաշնորհի պայմանագիր N ԳԳԱԿ-02-2024
կնքված «31» 01 2024 թ.

«Պետական գույքի կառավարման կոմիտեի «Պետական մարմինների տիրապետմանը և օգտագործմանը հանձնված (ամրացված), կազմակերպություններին, ընկերություններին և հիմնադրամներին անհատույց օգտագործման իրավունքով տրամադրված պետական սեփականություն հանդիսացող շարժական գույքի պահառության» ծրագրի շրջանակներում իրականացման ենթակա

ՊԱՀԱՌՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳԻՐ

ՀՀ 2024 թվականի պետական բյուջեի 01 բաժնի, 06 խմբի 01 դասի 1079 ծրագրի «Շարժական գույքի պահառության կազմակերպում» թիվ 11015 դասիչով միջոցառման իրականացման նպատակով «Պետական մարմինների տիրապետմանը և օգտագործմանը հանձնված (ամրացված), կազմակերպություններին, ընկերություններին և հիմնադրամներին անհատույց օգտագործման իրավունքով տրամադրված պետական սեփականություն հանդիսացող շարժական գույքի պահառության» ծրագրի շրջանակներում Նվիրառուն իրականացնում է մինչև տաս միլիոն դրամ նախնական գնահատված արժեքով շարժական գույքի օտարման գործընթացում գտնվելու ժամանակահատվածում գույքի պահառությունը:

Նվիրառուն իր գործունեության ընթացքում առաջնորդվում է «Պետական սեփականություն հանդիսացող և պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների սեփականությունը հանդիսացող գույքի օտարման (վաճառքի), օտարման (վաճառքի) մրցույթի և աճուրդի կազմակերպման ու անցկացման կարգերը սահմանելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2003 թվականի հունիսի 13-ի N 882-ն որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» ՀՀ կառավարության 2021 թվականի ապրիլի 15-ի N 587-Ն, «Անհատույց օգտագործման իրավունքով անշարժ գույք ամրացնելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2004 թվականի մայիսի 13-ի N 689-Ն որոշման մեջ լրացում կատարելու մասին» ՀՀ կառավարության 2015 թվականի սեպտեմբերի 10-ի N 1033-Ն, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի դեկտեմբերի 28-ի «2024 թվականի պետական բյուջեի կատարումն ապահովող միջոցառումների մասին» N 2323-Ն որոշումներով, ինչպես նաև «Պետական մարմինների տիրապետմանը և օգտագործմանը հանձնված (ամրացված), կազմակերպություններին, ընկերություններին և հիմնադրամներին անհատույց օգտագործման իրավունքով տրամադրված պետական սեփականություն հանդիսացող շարժական գույքի պահառության» ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարի 2021 թվականի հունիսի 08-ի N 29-Լ հրամանով հաստատված Պահառության կարգի դրույթներով:

Պահառության գործառույթների իրականացման ընթացքում առաջնորդվել վերոնշյալ նորմատիվ իրավական ակտերով:

Նվիրատու՝

_____ **Մ. Մարգարյան**

Կ.Տ.

Նվիրառու՝

_____ **Ա. Խլոյան**

Կ.Տ.

Հավելված N 2
Շարժական գույքի պահառության կազմակերպման
դրամաշնորհի պայմանագիր N ԳԳԱԿ-02-2024
կնքված «31» 01 2024 թ.

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

N	Միջոցառումների և դրանց գնահատման քանակական ցուցանիշների անվանումները	Քանակը և չափման միավորը			
		Առաջին եռամսյակ	Առաջին կիսամյակ	9 ամիս	Տարի
1.	Շարժական գույքի պահառության կազմակերպում, հատ		250		350

Նվիրատու՝

_____ Մ. Մարգարյան

Կ. Տ.

Նվիրառու՝

_____ Ա. Խլոյան

Կ. Տ.

Հավելված N 3
Շարժական գույքի պահառության կազմակերպման դրամաշնորհի պայմանագիր N ԳԳԱԿ-02-2024
կնքված «31»__01____2024 թ.

Նվիրատու՝
ՀՀ ՏԿԵՆ Պետական գույքի կառավարման կոմիտե, ՀՎՀՀ 02528489, հասցեն՝ ք. Երևան, Տիգրան Մեծի 4, ՀՀ ֆինանսների նախարարության գործառնական վարչություն Հ/Հ 900011034221

Նվիրառու՝
«Գույքի գնահատման և աճուրդի կենտրոն» ՊՈԱԿ, ՀՎՀՀ 02562123, հասցե՝ ք. Երևան, Զաքիյան 10, ՀՀ ֆինանսների նախարարության գործառնական վարչություն հ/հ 900018002981

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N _____
ՊԱՀԱՌՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

«____»_____ 2024 թ.

Պայմանագրի անվանումը՝ «Պետական գույքի կառավարման կոմիտեի «Հիմնարկներին և կազմակերպություններին ամրացված՝ յուրաքանչյուր միավոր մինչև 10 մլն դրամ գնահատված արժեքով շարժական գույքի օտարման գործընթացում գտնվելու ժամանակահատվածում գույքի պահառության կազմակերպում» ծրագրի շրջանակներում հատկացված դրամաշնորհի»:
Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ ___ հունվարի 2024 թ.
Պայմանագրի համարը՝ _ԳԳԱԿ-02-2024
Նվիրատուն, ի դեմս Պետական գույքի կառավարման կոմիտեի գլխավոր քարտուղար՝ Մ. Մարգարյանի և Նվիրառուն, ի դեմս «Գույքի գնահատման և աճուրդի կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի գլխավոր տնօրեն՝ Ա. Խլոյանի, հիմք ընդունելով վերոհիշյալ պայմանագրի կատարման վերաբերյալ «___»_____ 2024թ. կազմված տեխնիկական հսկողության հանձնաժողովի N _____ եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված Պահառության գործառույթները համապատասխանում են պայմանագրով սահմանված նկարագրին և Պահառության գործառույթների կատարման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Նվիրառուն «___»_____ 2024թ-ից մինչև «___»_____ 2024թ. ընկած ժամանակահատվածում կատարել է հետևյալ Պահառության գործառույթները.

N	Միջոցառումի համառոտ նկարագիրը	Միջոցառումի քանակական ցուցանիշները	Միջոցառումի կատարման ժամկետը	Վճարման ենթակա գումարը (հազ. դրամ)	Վճարման ժամկետը (ըստ ժամանակացույցի)
	Ընդամենը	.....	.....		

Նվիրատու՝
Կ. Տ. _____ Մ. Մարգարյան

Նվիրառու՝
Կ. Տ. _____ Ա. Խլոյան

Հավելված N 4
Շարժական գույքի պահառության կազմակերպման
դրամաշնորհի պայմանագիր N ԳԳԱԿ-02-2024
կնքված «31» 01 2024 թ.

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

N	Միջոցառումների անվանումները	Վճարման ենթակա գումարը (հազ. ՀՀ դրամ)			
		Առաջին եռամսյակ	Առաջին կիսամյակ	9 ամիս	Տարի
1.	Շարժական գույքի պահառության կազմակերպում (Միջոցառման վրա կատարվող ծախսը)	6,196.0	13,941.0	21,686.0	30,980.0

Նվիրատու՝

_____ Մ. Մարգարյան

Կ. Տ.

Նվիրառու՝

_____ Ա. Խլոյան

Կ. Տ.

Հավելված N
«Շարժական գույքի պահառության կազմակերպում»
դրամաշնորհի 31 հունվարի 2024թ. N ԳԳԿԿ-ԳՁ-2024
պայմանագրի

«ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ»
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԿՈՄԻՏԵԻ ՆԱԽԱԳԱՀ՝
________________ Ա.ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ
(ստորագրություն)
«31» « 01 » 2024թ.

ՆԱԽԱՀԱՇԻՎ

Կազմակերպության կողմից բյուջետային հատկացումների հաշվին իրականացվող ծախսերի

(ըստ տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների)

01 հունվարի 2024թ-20 դեկտեմբերի 2024թ. ընկած ժամանակահատվածի համար

1. Կազմակերպության անվանումը « Գույքի գնահատման և աճուրդի կենտրոն» ՊՈԱԿ

2. Փոստային հասցեն՝ ք. Երևան, Չաքիյան 10

3. Պետական կառավարման մարմնի անվանումը Պետական գույքի կառավարման կոմիտե

4. Հիմնարկը սպասարկող տեղական գանձապետական բաժնի (ՏԳԲ) անվանումը -Երևան թիվ 1 գանձապետական բաժանմունք

հաշվառման համարը 900018002981

5. Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման բաժին 01 խումբ 06 դաս 01

6. «Շարժական գույքի պահառության կազմակերպում»

7. Ծրագրի կոդը 1079

Միջոցառում 11015

8. Չափի միավորը՝ հազ. ՀՀ դրամ

Տողերի NN	Ֆինանսատնտեսական գործունեության դրամական միջոցների գոյացման աղբյուրների և դրանց հաշվին իրականացվող ելքերի (ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման տարրերի)		Առաջին եռամսյակ	Առաջին կիսամյակ	Ինն ամիս	Տարեկան
	Անվանումները	Տնտեսագիտական ծածկագիրը	Նախահաշիվ	Նախահաշիվ	Նախահաշիվ	Նախահաշիվ
Ա	Բ	Գ	1	2	3	4
2000000	**I. ԸՆԹԱՑԻԿ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ (տող 2112000+տող 2113000)** այդ թվում՝	**X**	**6 196,0**	**13 941,0**	**21 686,0**	**30 980,0**
2112000	**2. ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՆ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ** որից՝	**X**	**6 196,0**	**13 941,0**	**21 686,0**	**30 980,0**
2112300	2.3. Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կառավարման այլ մակարդակներից	x	6 196,0	13 941,0	21 686,0	30 980,0
2112310	2.3.1. ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կառավարման այլ մակարդակներից, այդ թվում՝	0067	6 196,0	13 941,0	21 686,0	30 980,0

2112311	2.3.1.1. պետական բյուջեից, այդ թվում՝	x	6 196,0	13 941,0	21 686,0	30 980,0
2112312	2.3.1.1.1. պետության կողմից պատվիրակված ծախսերի փոխհատուցում	x	6 196,0	13 941,0	21 686,0	30 980,0
1000000	**II. ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող 1100000+ տող 4000000)** այդ թվում՝	**X**	**6 196,0**	**13 941,0**	**21 686,0**	**30 980,0**
1100000	**Ա. ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ (տող 1110000+ տող 1120000 + տող 1140000+տող 1150000+տող 1160000+տող 1170000)** այդ թվում՝	**X**	**6 196,0**	**13 941,0**	**21 686,0**	**30 980,0**
1110000	**1. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ (տող 1111000+ տող 1112000+տող 1113000 +տող 1115000+տող 1116000)** այդ թվում՝	**X**	**4 840,2**	**10 222,8**	**16 170,9**	**23 453,4**
1111000	- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	411100	4 840,2	10 222,8	16 170,9	23 453,4
1120000	**2. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՈՒՄ (տող 1121000+ տող 1122000 + տող 1123000+ տող 1124000+ տող 1125000+ տող 1126000)** այդ թվում՝	**X**	**689,0**	**1 909,0**	**2 333,5**	**2 707,0**
1121000	**2.1. Շարունակական ծախսեր**	**x**	**669,0**	**1 183,0**	**1 467,0**	**1 831,0**
1121200	- Էներգետիկ ծառայություններ	421200	600,0	1 050,0	1 260,0	1 560,0
1121300	- Կոմունալ ծառայություններ	421300	15,0	25,0	45,0	55,0
1121400	- Կապի ծառայություններ	421400	54,0	108,0	162,0	216,0
1125000	**2.5. Ընթացիկ նորոգում և պահպանում (ծառայություններ և նյութեր)**	**x**	**20,0**	**30,0**	**45,5**	**55,0**
1125200	- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425200	20,0	30,0	45,5	55,0
1126000	**2.6. Նյութեր (ապրանքներ)**	**x**	**0,0**	**696,0**	**821,0**	**821,0**
1126100	- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	426100		70,0	70,0	70,0
1126400	- Տրանսպորտային նյութեր	426400		126,0	126,0	126,0
1126700	- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	426700		500,0	625,0	625,0
1170000	**7. ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ** այդ թվում՝	**x**	**666,8**	**1 809,2**	**3 181,6**	**4 819,6**
1172000	**7.2. Հարկեր, պարտադիր վճարներ և տույժեր, որոնք կառավարման տարբեր մակարդակների կողմից կիրառվում են միմյանց նկատմամբ**	**x**	**641,8**	**1 784,2**	**3 156,6**	**4 794,6**
1172200	- Այլ հարկեր	482200	570,2	1 605,2	2 870,2	4 365,0
1172300	- Պարտադիր վճարներ	482300	71,6	179,0	286,4	429,6

1176000	**7.6. Այլ ծախսեր**	**x**	**25,0**	**25,0**	**25,0**	**25,0**
1176100	- Այլ ծախսեր	486100	25,0	25,0	25,0	25,0
3000000	**III. ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԴՐԱՄԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԴԵՖԻՑԻՏ (ՀԱՎԵԼՈՒՐԴ) (տող 1000000 - տող 2000000)**	**x**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**

Գլխավոր տնօրեն Ա. Խլոյան

Ֆինանսական և հաշվապահական
հաշվառման վարչության պետ-Գլխավոր հաշվապահ՝ Գ. Պողոշյան